

## **UNIDAD 03**

# **PRINCIPIOS**

## **del tratamiento de**

## **datos personales**



# PARA TENER EN CUENTA

**Los principios son las reglas base que guían todo tratamiento de datos personales.**

**Funcionan como una brújula:** nos dicen qué podemos y qué no podemos hacer en relación al tratamiento de datos personales.

# Finalidad

Usa los datos únicamente para el propósito autorizado.

**Ejemplo:** si un cliente dio su correo para facturación, no lo uses para enviarle ofertas comerciales sin permiso.

# Veracidad

Mantén los datos correctos, completos y actualizados.

**Ejemplo:** si un cliente actualiza su dirección, corrige de inmediato el registro en el sistema.

# Libertad

Los datos se manejan solo con autorización del titular.

**Ejemplo:** antes de almacenar la hoja de vida de un candidato, pide y guarda la autorización escrita.

# Transparencia

La persona puede consultar sus datos en cualquier momento.

**Ejemplo:** si un cliente pide ver qué información tienes sobre él, remítelo al Oficial PDP y al procedimiento de consultas.permiso.

# Seguridad

---

Protege los datos contra pérdida, alteración o acceso no autorizado.

**Ejemplo:** bloquea tu computador cuando te ausentas, usa contraseñas fuertes y reporta incidentes al Oficial PDP.

# Confidencialidad

---

No reveles datos personales sin autorización.

**Ejemplo:** no comentes información de un cliente en pasillos, chats informales o frente a terceros.

# Acceso y circulación restringida

---

Solo personas autorizadas deben acceder a los datos.

**Ejemplo:** La base de clientes está protegida con usuarios y claves; no se comparte por WhatsApp ni correo personal.